

Załącznik Nr 1 do Umowy z dnia
Przykładowy wzór Wypowiedzenia Umowy

.....
Imię i nazwisko rodzica / opiekuna prawnego

Świnoujście, dnia

.....
adres zamieszkania

.....
Imię i nazwisko rodzica / opiekuna prawnego

.....
adres zamieszkania

DYREKTOR
Żłobka MIEJSKIEGO
„KUBUŚ PUCHATEK”

**Wypowiedzenie umowy o świadczenie
usług opiekuńczo-wychowawczych**

Oświadczamy, że z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia rozwiązujemy

Umowę

korzystania z usług opiekuńczo-wychowawczych
świadczonych przez Żłobek Miejski „Kubuś Puchatek” w Świnoujściu przy ul. Wyspiańskiego 2
zawartą w dniu

dotyczącą Dziecka
imię i nazwisko Dziecka

W związku z rozwiązaniem umowy zobowiązujemy się do niezwłocznego uregulowania należności
nie później niż w terminie 7 dni od dnia rozwiązania Umowy.

Zwrot nadpłaty opłat za wyżywienie lub pobyt Dziecka prosimy o przekazanie na rachunek
bankowy:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

którego właścicielem jest
(Imię i nazwisko)

.....
(podpis matki/opiekuna prawnego)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

Data wpływu <i>(wypełnia pracownik Żłobka)</i>

Załącznik Nr 2 do Umowy z dnia
 Przykładowy wzór rozwiązania Umowy za porozumieniem stron

**Rozwiązanie umowy o świadczenie
 usług opiekuńczo-wychowawczych za porozumieniem stron
 zawarte w Świnoujściu dnia**

§ 1

Żłobek i Rodzice zgodnie oświadczają, że z dniem rozwiązują Umowę korzystania z usług opiekuńczo-wychowawczych świadczonych przez Żłobek Miejski „Kubuś Puchatek” w Świnoujściu przy ul. Wyspiańskiego 2 zawartą w dniu dotyczącą Dziecka

§ 2

Rodzice oświadczają, że w związku z rozwiązaniem Umowy zobowiązują się do niezwłocznego uregulowania należności.

§ 3

Rodzice oświadczają, że zwrot ewentualnej nadpłaty opłat za wyżywienie lub pobyt Dziecka należy przekazać na rachunek bankowy:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

którego właścicielem jest
(Imię i nazwisko)

§ 4

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 5

Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron, a jego zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

.....
(podpis matki/opiekuna prawnego)

.....
(podpis i pieczęć dyrektora Żłobka)

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)